|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете МБОУ «СОШ №1  города Новоалтайска Алтайского края»  протокол №176  от «27» августа2012 г. |  | УТВЕРЖДАЮ  директор МБОУ «СОШ № 1»  города Новоалтайска Алтайского края»  приказ № 235.1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Зинкевич  от «28 » августа 2012 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ УЧАЩИХСЯ МБОУ «СОШ№1 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении, Письма Минпроса СССР от 5.05.78 г. №28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому», Письма МНО РСФСР №17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятия на дому и освобождаются от посещения массовой школы».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации индивидуального обучения на дому больных детей школьного возраста.

1.3. Индивидуальное обучение на дому больных детей организуется в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивает условия для получения основного (общего) и среднего (полного) образования.

**2. Порядок организации индивидуального обучения.**

2.1. Разрешение на индивидуальное обучение детей на дому в каждом отдельном случае дается комитетом по образованию администрации города Новоалтайска на основании заключения лечебного учреждения, при условии, что рекомендуемый срок обучения на дому более двух месяцев.

2.2. Обучение на дому организуется заместителем директора, который назначает учителей и осуществляет контроль за работой учителей и проявляет заботу об обучающихся индивидуально.

2.3. Занятия с учащимися данной категории могут проводиться в образовательном учреждении, на дому и комбинированно, согласно заявлению родителей.

2.4. На учащихся, обучающихся индивидуально, заводится отдельный журнал. Заместитель директора по УВР контролирует своевременность проведения занятий и заполнение журнала.

2.5. Классный руководитель вместе с учителями - предметниками составляет расписание занятий, с которым знакомят родителей ученика или законных представителей. Классный руководитель поддерживает связь с семьей.

2.6. Оплата труда учителя за индивидуальное обучение на дому детей 1-4 классов производится из расчета 8 часов в неделю, 5-8 классов – 10 часов в неделю, 9 классов из расчета – 11 часов в неделю, 10-11 классов из расчета – 12 часов в неделю по установленной ставке заработной платы учителя.

2.7. Резерв часов учебного плана используется по усмотрению ОУ с учетом индивидуальных особенностей ученика, пожеланий родителей учащихся или из законных представителей.

**3. Управление индивидуальным обучением учащихся.**

3.1. Учителя для индивидуального обучения учащихся назначаются и освобождаются от занимаемой должности директором школы.

3.2. Ответственность за организацию своевременного проведения занятий на дому, выполнение учебных программ индивидуального обучения осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.